

Compte rendu du conseil de l'UFR MITSIC

16 décembre 2025 en salle A148

Notes prises par Abdellah Mokrane & Larbi Boubchir

CR rédigé par Boubaker Daachi

Membres du conseil présents (17)	Procurations (7)
Imad Saleh (2P), Sylviane Schwer, Nicolas Jouandeau Abdellah Mokrane (1P), Youcef Touati, Julien Lavauzelle Benjamin Dupont (1P), Larbi Boubchir, Salem Meddahi (1P) Muriel Formentelle, Fatima Amnouche-Morelli, Sami Mekhanef, Anne Ronsheim, Gaelle Klos, Oscar Mazuir Said Fenzi (2P), Ferroudja Ouaksel	Abdellah Mokrane ← Orélie Desfriches Imad Saleh ← Everardo Reyes + Samuel Szoniecky Salem Meddahi ← David El Aissi Saidf Fenzi ← Lilia Smail + Mourad Akil Benjamin Dupont ← Revekka Kyriakoglou

Présents permanents : Boubaker Daachi, Directeur de l'UFR & Nathalie Pibaleau, RAF de l'UFR

Après constatation du quorum, les travaux du conseil débutent à 10h11, conformément à l'ordre du jour préalablement communiqué.

1. Informations de la direction

Le Directeur ouvre la séance par les informations générales suivantes :

- La journée *Portes ouvertes* se tiendra le 7 février 2026.
- Les masters démarrent de manière progressive. En septembre 2026, démarrage des nouvelles versions des M1 et en septembre 2027, démarrage des nouvelles versions des M2.
- Deux enseignants chercheurs n'ont toujours pas complété leur service prévisionnel.
- Trois enseignants chercheurs et un moniteur sont en sous service.
- L'audition pour le poste de Responsable Administratif et Financier (RAF) est prévue le 17 décembre 2025 à 15h. Trois candidats ont été retenus pour l'audition : deux internes à l'Université Paris 8 et un externe.
- Présentation d'Yves Osmont comme nouvel adjoint au RAF.

2. Compte rendu du CUFR du 6 novembre 2025

Le compte rendu du conseil du 6 novembre est adopté à l'unanimité. Il sera transmis au président de l'université et publié sur le site de l'UFR MITSIC.

3. Élections – Collège des usagers

Le Conseil prend connaissance des nouveaux élus du collège des usagers, issus de deux listes composées respectivement de 12 et 6 candidats pour 6 sièges.

- Une liste "LOGIC" ayant obtenu 4 sièges ;
- Une liste "Décidons !" ayant obtenu 2 sièges.

La participation s'élève à environ 200 votants, ce qui représente environ 20% d'inscrits. Les membres du Conseil se présentent aux nouveaux élus.

4. Budget

- Un point général est présenté sur la situation budgétaire de l'UFR.
- Nathalie Pibaleau expose les grandes lignes des dépenses engagées dont le détail des commandes est disponible sur l'espace de partage Nuxéo.
- La quasi-totalité de l'enveloppe budgétaire a été consommée, sans recourir à des dépenses de fin d'exercice peu pertinentes. Cela a notamment permis de constituer un stock d'ordinateurs destinés aux étudiants dans le cadre d'un dispositif de prêt.

5. Retour sur la cérémonie de remise des diplômes

Un retour est fait sur la cérémonie organisée le samedi 29 novembre 2025. Plusieurs points positifs sont soulignés, ainsi que quelques correctifs organisationnels mineurs, notamment l'absence de photographe professionnel. Le taux de participation des étudiants a dépassé les projections initiales, leur satisfaction était manifeste et 170 diplômes ont été remis. La publication d'un article sur le site de l'université est envisagée, accompagné d'un texte et de quelques photographies.

6. EdT du semestre 2

Une première version des réservations de salles a été déposée sur Nuxéo. Les créneaux d'1h30 posent problème, notamment pour les cours chevauchant deux créneaux. L'utilisation du bocal a suscité des oppositions. Les salles A148 et A192 ont été mobilisées. Les cours de master 2 s'étendant sur le second semestre constituent une difficulté supplémentaire. L'avancement est toutefois supérieur à 95%.

7. Formations en alternance

Nathalie Pibaleau a indiqué que les formations n'atteignant pas au moins cinq apprentis depuis plusieurs années devraient être fermées, afin de libérer du temps à la représentante du CFA Numéa et lui permettre de se concentrer sur les formations qui ont jusqu'à présent bien fonctionné en apprentissage. Le conseil décide de demander aux responsables des formations concernées par une éventuelle fermeture de trancher cette question, en concertation avec les représentants de la direction de la formation.

8. Points sur les travaux

Des travaux ont été demandés pour plusieurs salles, mais seules deux ont été retenues par la commission : les salles A192 et A148, destinées à être transformées en salles machines, avec la mise en place d'une aération en partie haute du mur donnant sur le couloir pour la salle A192. Salem Meddahi a souligné la nécessité urgente de réaliser des travaux dans la salle A188. Le matériel informatique a d'ores et déjà été commandé pour les salles A192 et A148..

9. Divers

1. De nouveaux documents relatifs au parcours international **Transition numérique** ont été reçus au cours de la séance du conseil, dont une nouvelle version de la convention nécessitant l'approbation du conseil de l'UFR. Ces documents ont été déposés sur Nuxéo et le conseil devrait très probablement se prononcer par vote électronique via la plateforme Balotilo en janvier 2026. Il a également été rappelé que, bien que le projet soit intéressant, l'UFR ne dispose pas de moyens suffisants pour en assurer la prise en charge, notamment en termes d'heures complémentaires et de locaux.
2. Les questions relatives à la création d'un espace convivial ainsi qu'à l'installation de copieurs communs ont été évoquées, sans qu'aucune solution définitive n'ait été arrêtée.

La séance est levée à 11h38